

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.04.01 Сертификация систем качества

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

27.04.01 Стандартизация и метрология

Направленность (профиль)

27.04.01.02 Стандартизация, сертификация и метрология

Форма обучения

очная

Год набора

2022

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Программу составили \_\_\_\_\_

канд.техн.наук, Ст.препод, Крехова А.В.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у магистранта системного представления о сертификации систем качества на соответствие нормам ИСО серии 9000, привитие навыков при решении вопросов, связанных с подготовкой и сертификацией систем качества.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- углубленное освоение представлений о сертификации систем качества;
- изучение структуры и нормативно-технической базы сертификации систем качества;
- привитие навыков использования нормативных документов и стандартов при сертификации систем качества.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-10: Способен организовывать работы по подтверждению соответствия продукции, услуг и систем управления качеством</b>	
ИД-1.ПК-10: Организует работы по подтверждению соответствия продукции и услуг	- виды работ по подготовке к подтверждению соответствия продукции и услуг; - виды документов, представляемые на подтверждение соответствия продукции и услуг и сертификации системы качества  оформлять необходимую документацию по подготовке к прохождению подтверждения соответствия продукции и услуг и сертификации системы качества навыками по подтверждению соответствия продукции и услуг и сертификации системы качества
ИД-2.ПК-10: Организует работы по подтверждению соответствия систем управления качеством	виды документов, представляемые на сертификацию систем качества разрабатывать, внедрять и контролировать системы управления качеством продукции в организации навыками работ по подготовке организации к сертификации системы качества
<b>ПК-11: Способен организовывать подтверждение соответствия системы управления качеством организации</b>	

ИД-1.ПК-11: Организует проведение подтверждения соответствия системы	виды работ по подготовке к сертификации системы качества оформлять необходимую документацию по
управления качеством организации	подготовке к прохождению подтверждения соответствия систем управления качеством навыками по оформлению необходимой документации при сертификации систем качества
<b>ПК-7: Способен контролировать соблюдение нормативных сроков обновления продукции и подготовки ее к аттестации и сертификации</b>	
ИД-1.ПК-7: Организует контроль соблюдения нормативных сроков обновления продукции	нормативные сроки обновления продукции, ее подготовки к аттестации и сертификации, а также сроки проведения сертификации систем качества ставить цели в области обновления продукции, составлять график обновления продукции, ее аттестации и сертификации, а также сроки проведения сертификации систем качества приемами и методикой планирования обновления продукции, сертификации продукции и системы качества
ИД-2.ПК-7: Организует работы по подготовке продукции к аттестации и сертификации	виды работ по подготовке продукции к аттестации и сертификации, сертификации системы качества оформлять необходимые документы, необходимые при аттестации и сертификации продукции и сертификации системы качества навыками рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции.

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: .

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: Дисциплина реализуется на русском языке. Рабочая программа предусматривает проведение занятий как в очном режиме по традиционным технологиям, так и в удаленном с использованием ЭО и ДОТ.

Адрес электронного обучающего курса по дисциплине:  
<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=29591>.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1 (36)</b>	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	0,5 (18)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2 (72)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Мотивы сертификации систем качества</b>									
	1. Актуальность внедрения систем менеджмента качества на предприятиях. Отношения изготовителей с партнерами. Предпосылки к разработке корпоративных систем менеджмента качества. Тенденции развития систем качества. Внешние и внутренние мотивы к внедрению и сертификации систем качества.	1							
	2. Анализ мотивов сертификации систем качества			1					
	3.							4	
<b>2. История развития систем качества и сертификации</b>									
	1. Исторические аспекты развития сертификации систем качества. Первые сертифицированные системы качества Великобритании, Нидерландов, Швейцарии. История развития отечественной сертификации систем менеджмента качества. История стандартов качества ISO. Стандарты ISO 9000.	1							

2. Основные понятия в области сертификации систем качества			1					
3.							4	
<b>3. Основные понятия и определения</b>								
1. Система менеджмента качества. Элементы системы менеджмента качества. Аудит, программа аудита, план аудита, критерии аудита, свидетельства аудита, эксперт по сертификации систем менеджмента качества. Несоответствие, область применения системы менеджмента.	1							
2. Основные понятия и определения			1					
3.							4	
<b>4. Нормативное обеспечение работ по сертификации систем качества</b>								
1. Нормативная база сертификации систем качества. Основные принципы организации работ по сертификации систем качества. Конфиденциальность информации. Требования к сертификации систем качества применительно к продукции, подлежащей обязательной сертификации. Ресертификация систем качества.	1							
2. Нормативное обеспечение работ по сертификации СМК			1					
3.							4	
<b>5. Порядок сертификации систем менеджмента качества на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001</b>								

1. Термины и определения. Цели проведения сертификации систем менеджмента качества. Требования к условиям проведения сертификации. Объекты аудита. Процессы сертификации систем менеджмента качества. Этапы работ. Действия перед сертификацией: подача заявки, анализ заявки, разработка программа аудита, определение трудоемкости аудита. Планирование аудитов: определение целей, области и критериев аудита; отбор членов аудиторской группы и закрепление за ними обязанностей; разработка планов аудитов. Первоначальная сертификация: этап 1 и этап 2 «на месте». Решение о сертификации. Инспекционный контроль. Ресертификация. Приостановление, отмена действия сертификация или сужение области сертификации.	6							
2. Разработка документов по сертификации СМК (блок–схема процессов, заявка, план аудита, вопросник аудитора, сертификат СМК)			6					
3.							16	
<b>6. Требования к органам, осуществляющим сертификацию систем качества.</b>								
1. Общие положения. Требования к органам по сертификации. Принципы, обеспечивающие доверие к сертификации. Требования к структуре. Требования к ресурсам. Требования к информации. Требования к системам менеджмента органов по сертификации. Требования к процессу сертификации систем качества.	4							
2. Разработка Положения органа по сертификации СМК			4					
3.								
4.							16	



<b>7. Требования к экспертам по сертификации систем качества.</b>								
1. Общие положения. Требования к экспертам органа по сертификации. Права и обязанности экспертов органа по сертификации систем качества. Требования к заявителям. Сертификация экспертов.	1							
2. Анализ требований, предъявляемых к персоналу органа по сертификации систем качества			1					
3.							4	
<b>8. Требования к руководителю органа по сертификации</b>								
1. Общие положения. Требования к руководителю органа по сертификации. Права и обязанности руководителя органа по сертификации систем качества.	1							
2. Анализ требований, предъявляемых к руководителю органа по сертификации систем качества			1					
3.							4	
<b>9. Аккредитация органов по сертификации систем качества</b>								

<p>1. Общие положения. Цели и принципы аккредитации. Национальная система аккредитации в области подтверждения соответствия и ее участники. Органы по аккредитации, их полномочия, права и обязанности. Критерии аккредитации. Организация работ по аккредитации. Порядок аккредитации. Содержание и срок действия аттестата аккредитации. Переоформление аттестата аккредитации. Инспекционный контроль за деятельностью органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров). Приостановление и аннулирование действия аттестата аккредитации. Расширение или сокращение области аккредитации. Жалобы и апелляции. Ведение реестров органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров), а также реестров экспертов по аккредитации. Информация в области аккредитации. Международное признание результатов аккредитации. Ответственность участников национальной системы аккредитации.</p>	2							
2. Разработка документов по аккредитации органа по сертификации СМК (заявка, аттестат аккредитации)			2					
3.							16	
Всего	18		18				72	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Аникиенко Т. И. Сертификация. Критерии аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) и требований к ним: учебно-методическое пособие [для студентов напр. 27.04.01 «Стандартизация и метрология»](Красноярск: СФУ).
2. Радкевич Я. М., Схиртладзе А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: Т. 1: учебник для академического бакалавриата по инженерно-техническим направлениям и специальностям : [в 2 т.] (Москва: Юрайт).
3. Синьковский Н. М. Основы управления системами качества и их сертификация(Москва: Московская государственная академия водного транспорта (МГАВТ)).
4. Синьковский Н. М. Основы управления качеством. Учебное пособие (Москва: Московская государственная академия водного транспорта (МГАВТ)).
5. Ильенкова С. Д. Управление качеством: учебник для студентов вузов, обуч. по спец. экономики и управления(Москва: ЮНИТИ-ДАНА).
6. Алешечкин А. М. Метрология, стандартизация и сертификация: учеб.-метод. пособие для самостоят. работы(Красноярск: СФУ).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. Дополнительного программного обеспечения, используемого в учебном процессе по данной дисциплине, не требуется.
- 2.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- 1.
2. 1 Информационная система «Консультант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. 2 Библиотека ГОСТов и нормативных документов [Электронный ресурс]. – <http://libgost.ru>.

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Проектор, компьютер, слайды.

